hanfried

Personalberatung, -überlassung oder -vermittlung – hanfried Personaldienstleistungen steht für Kompetenz und Leidenschaft in den unterschiedlichen Bereichen des Personalmanagements. Wir unterstützen seit vielen Jahren erfolgreich zahlreiche Unternehmen aus den verschiedensten Branchen. Dieser Job passt nicht? Dann einfach mit dem hanfried Team sprechen, Initativbewerbung übersenden oder uns per WhatsApp kontaktieren. Wir haben tolle Jobangebote in den unterschiedlichsten Bereichen für Dich.

Sachbearbeiter (m/w/d) - Personalabteilung

(14470)

Standort: Wilhelmshaven Arbeitszeit: 30 - 37,5 Stunden pro Woche Gehaltsspektrum: 4000 - 4500 Euro pro Monat Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Mit Kompetenz, Herz und Verstand.

Du brennst für das Personalwesen, denkst sowohl strategisch als auch pragmatisch und suchst nach einer vielseitigen Position mit Verantwortung? Dann werde Teil des Teams!

Als **Sachbearbeiter (m/w/d) in der Personalabteilung** übernimmst du zentrale Aufgaben in der Personalbetreuung, im Recruiting, in der Zeitwirtschaft sowie in der betrieblichen Altersversorgung.

Dein Tätigkeitsfeld

Recruiting

- Eigenverantwortliches Management des gesamten Recruitingprozesses (End-to-End-Recruitment)
- Sichtung von Bewerbungsunterlagen, Organisation und Durchführung von Vorstellungsgesprächen
- Gestaltung und Schaltung von zielgruppengerechten Stellenanzeigen
- Entwicklung geeigneter Suchstrategien und Nutzung moderner Recruitingkanäle (z. B. LinkedIn, XING)
- Aktive Kandidatenansprache und Förderung einer positiven Candidate Experience
- Organisation von Recruiting-Projekten wie Karrieremessen, Onboarding-Events und Hochschulmarketing

Zeitwirtschaft

- Betreuung der Mitarbeitenden in Fragen zur Arbeitszeit
- Erfassung und Prüfung von Zeitbelegen sowie Durchführung von Plausibilitätskontrollen
- Überleitung der Zeitdaten in die Abrechnung
- Kontrolle und Genehmigung von Mehrarbeitsstunden in Abstimmung mit dem Betriebsrat

Personalbetreuung

- Ganzheitliche Betreuung der Mitarbeitenden vom Eintritt bis zum Austritt
- Zusammenarbeit mit internen Kolleg:innen der Personalabteilung

Betriebsrenten

- Berechnung und Abrechnung von Betriebs-, Witwen- und Waisenrenten
- Durchführung von Rentenerhöhungen und Versorgungsausgleichen

Öffentlichkeitsarbeit / HR-Marketing

- Aufbau und Pflege einer Social-Media-Präsenz im HR-Bereich
- Auswahl und Aufbereitung geeigneter Inhalte
- Unterstützung bei allgemeinen Themen der Öffentlichkeitsarbeit

Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Zusatzqualifikation im Personalwesen
- Erfahrung im Bereich Social Recruiting und Active Sourcing
- Sehr gute Kenntnisse arbeitsrechtlicher, steuer- und sozialversicherungsrechtlicher Grundlagen
- Sicherer Umgang mit SAP sowie MS Office
- Selbstständige, strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Teamgeist

Was Dich erwartet

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Position mit viel Gestaltungsspielraum
- Eine 37h-Woche beim Vollzeitmodell
- Attraktive Bonuszahlungen
- Homeoffice (1x pro Woche)
- Ein engagiertes und kollegiales Team in einem modernen Arbeitsumfeld
- Flexible Arbeitszeiten und attraktive Sozialleistungen
- Mitgestaltungsmöglichkeiten in zukunftsorientierten Personalthemen
- Ein sicherer Arbeitsplatz in einem stabilen Unternehmen

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Dubravka Matheja

hanfried Personaldienstleistungen GmbH

Adalbertstraße 4 | 26382 Wilhelmshaven

Tel.: +49 4421 74 854 -60

Mail: dubravkamatheja@hanfried.com

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP (übertariflich)

Impressum