hanfried

Personalberatung, -überlassung oder -vermittlung – hanfried Personaldienstleistungen steht für Kompetenz und Leidenschaft in den unterschiedlichen Bereichen des Personalmanagements. Wir unterstützen seit vielen Jahren erfolgreich zahlreiche Unternehmen aus den verschiedensten Branchen. Dieser Job passt nicht? Dann einfach mit dem hanfried Team sprechen, Initativbewerbung übersenden oder uns per WhatsApp kontaktieren. Wir haben tolle Jobangebote in den unterschiedlichsten Bereichen für Dich.

Verwaltungskoordinator im Backoffice (m/w/d)

(14485)

Standort: Schortens Gehaltsspektrum: 15,67 - 15,67 Euro pro Stunde Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Namhaft

Für unser international agierendes Kundenunternehmen suchen wir einen engagierten **Verwaltungskoordinator (m/w/d) im Backoffice**, der mit Struktur, Sorgfalt und Organisationstalent die administrativen Prozesse zuverlässig unterstützt und zum reibungslosen Ablauf im Tagesgeschäft beiträgt.

Dein Aufgabengebiet

- **Sorgfältige Validierung von Identitätsdaten** zur Sicherstellung einer hohen Datenqualität
- **Pflege und Aktualisierung von Adress- und Kundendaten** im System
- **Abgleich und Abstimmung von Personaldaten** zur Unterstützung interner Prozesse
- **Erfassung und Bearbeitung von Kundenaufträgen** mit einem Auge fürs Detail

Was Wir von Dir erwarten

- Eine hohe und schnelle Auffassungsgabe
- Eine Präzise und akkurate Arbeitsweise
- PC Grundkenntnisse
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sorgfältigkeit und Systemaffinität

Was Wir Dir bieten

- **Weihnachts- und Urlaubsgeld** sowie attraktive Zuschläge

- **Arbeitszeitkonto** – für zusätzliche freie Tage
- **Strukturierte Einarbeitung** – ideal auch für Quereinsteiger
- Geregelte Arbeitszeiten (kein Schichtdienst)
- **Langfristige Perspektive** mit echter Option zur Übernahme
- Ein offenes, hilfsbereites Team mit flachen Hierarchien

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Dennis Klaue

hanfried Personaldienstleistungen GmbH

Adalbertstraße 4 | 26382 Wilhelmshaven

Tel.: +49 4421 74 854 -64

Mail: dennisklaue@hanfried.com

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP (übertariflich)

Impressum