Über uns:

Personalberatung, -überlassung oder -vermittlung – hanfried Personaldienstleistungen steht für Kompetenz und Leidenschaft in den unterschiedlichen Bereichen des Personalmanagements. Wir unterstützen seit vielen Jahren erfolgreich zahlreiche Unternehmen aus den verschiedensten Branchen. Dieser Job passt nicht? Dann einfach mit dem hanfried Team sprechen, Initativbewerbung übersenden oder uns per WhatsApp kontaktieren. Wir haben tolle Jobangebote in den unterschiedlichsten Bereichen für Dich.

Projektassistenz (m/w/d) - Rüstung

(14451)

Standort: Bremen | Anstellungsart(en): Vollzeit | Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche | Gehaltsspektrum: 31,22 Euro pro Stunde

Dein neuer Arbeitsplatz?

Für unser international tätiges Partnerunternehmen aus dem Rüstungssektor suchen wir für einen langfristigen Einsatz am Standort Bremen eine

Projektassistenz (m/w/d) - Rüstung

Deine zukünftigen Aufgaben:

- Koordination von Aufgaben mit internen und externen Stellen sowie Schnittstellenmanagement
- Durchführung von Recherchen, Aufbereitung von Informationen und Entscheidungsvorlagen
- Erstellung von Präsentationen und Vorträgen in Deutsch und Englisch
- Organisation von Workshops und Veranstaltungen inklusive Protokollführung
- Vor- und Nachbereitung von Besprechungen
- Unterstützung des Projektmanagements und der Abteilungsleitung bei Planung, Reporting und administrativen Aufgaben
- Erstellung und Pflege von Projektplänen, Dokumentationen und Projektaufträgen
- Überwachung von Zeit-, Kosten- und Ressourcenplänen
- Unterstützung bei der Umsetzung von Projekten
- Auswertung von Projektdaten im Multiprojektmanagement
- Erstellung interner Kommunikation (Newsletter, Infobriefe, Umfragen)

Was Du mitbringst:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als z.B. internationale-Assistenz (m/w/d), Wirtschafts- / Projektassistenz (m/w/d) oder ähnliches
- Idealerweise mit Zusatzqualifikation
- Kenntnisse im Bereich SAP R/3
- Gute MS-Office Kenntnisse
- Gute Kenntnisse der Englischen Sprache
- Strukturierte und selbständige Arbeitsweise

Was Dich erwartet:

- Ein langfristig ausgelegter Einsatz mit **hoher Wahrscheinlichkeit** auf **Übernahme** in die Stammbelegschaft
- Eine geregelte Arbeitszeit von 40 Stunden/Woche
- Eine **attraktive Vergütung mit Sonderzahlungen** auf Grundlage des **IG Metall - Tarifwerks** (Equal Pay ab 1. Einsatztag)
- Umfangreiche Einarbeitung in den ersten Beschäftigungsmonaten
- **30 Tage Urlaub**
- Option auf Home-Office
- Ein sehr gutes und professionelles Betriebsklima in einem großen Unternehmen der Rüstungsindustrie
- Ein engagiertes und unkompliziertes Team steht Dir durchgehend mit Rat und Tat zur Seite

Wir bedanken uns für die Zusendung Deiner Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Deinen Ansprechpartner Frau Mieke Kienast (miekekienast@hanfried.com).

Noch Fragen offen? Dann zögere nicht und rufe uns an unter: 0441/ 777 017 -22.

Wir freuen uns darauf, Dich bald als *hanfriedler* begrüßen zu dürfen!

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Mieke Kienast

Personaldisponentin

hanfried Personaldienstleistungen GmbH

Heiligengeistwall 10

26122 Oldenburg

Tel.: +49 441 777 01 722

e-mail: miekekienast@hanfried.com

www: www.hanfried.com

Art(en) des Personalbedarfs: Zeitarbeit

Tarifvertrag: GVP (übertariflich)

Impressum