

Personalberatung, -überlassung oder -vermittlung – hanfried Personaldienstleistungen steht für Kompetenz und Leidenschaft in den unterschiedlichen Bereichen des Personalmanagements. Wir unterstützen seit vielen Jahren erfolgreich zahlreiche Unternehmen aus den verschiedensten Branchen. Dieser Job passt nicht? Dann einfach mit dem hanfried Team sprechen, [Initiativbewerbung übersenden](#) oder uns per [WhatsApp kontaktieren](#). Wir haben tolle Jobangebote in den unterschiedlichsten Bereichen für Dich.

## Sachbearbeiter Rechnungswesen (m/w/d) – Rechnungsprüfung & Abrechnung

(13971)

📍 Standort: Wilhelmshaven 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Bereit für eine neue Herausforderung?

Du bist zahlenaffin, kommunikativ und liebst es, wenn Prozesse reibungslos laufen? Dann haben wir genau das Richtige für dich:

Für ein renommiertes Unternehmen in Wilhelmshaven suchen wir dich als **Sachbearbeiter (m/w/d) im Bereich Rechnungswesen**.

### Deine Aufgaben – Abwechslungsreich & Verantwortungsbewusst

- Erstellung und Prüfung von Rechnungen für alle Terminaldienstleistungen
- Koordination aller abrechnungsrelevanten Prozesse
- Kommunikation mit Kunden und internen Schnittstellen
- Bearbeitung und Klärung von Reklamationen
- Enge Zusammenarbeit mit anderen Fachabteilungen

### Das bringst du mit

- Abgeschlossene **kaufmännische Ausbildung**, z. B. als Kaufmann (m/w/d) für Groß- und Außenhandelsmanagement, Speditionskaufmann (m/w/d) oder vergleichbar
- Erste Berufserfahrung im Rechnungswesen oder in vergleichbarer kaufmännischer Tätigkeit
- Sicherer Umgang mit digitalen Tools und ERP-Systemen
- Gute Englischkenntnisse für den internationalen Austausch
- Sorgfältige Arbeitsweise, Organisationstalent und Teamgeist

### Darauf kannst du dich freuen

- Ein Arbeitszeitkonto für **zusätzliche Urlaubstage**
- **Langfristige Perspektive** mit geplanter Übernahme ins Kundenunternehmen
- **Familiäres Arbeitsumfeld** in einem modernen, expandierenden Unternehmen
- **GVP-Tarifvertrag**: inkl. Urlaubs- & Weihnachtsgeld sowie Zuschläge
- **Gute Work-Life-Balance** durch geregelte Arbeitszeiten
- **Einarbeitung & Team-Support**: Kollegiales Miteinander und offene Kommunikation

## Kontaktdaten für Stellenanzeige

Dubravka Matheja

**hanfried** Personaldienstleistungen GmbH

Adalbertstraße 4 | 26382 Wilhelmshaven

Tel.: +49 4421 74 854 -60

E-Mail: [dubravkamatheja@hanfried.com](mailto:dubravkamatheja@hanfried.com)

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** GVP (übertariflich)

[Impressum](#)