Wer wir sind

Personalberatung, -überlassung oder -vermittlung – hanfried Personaldienstleistungen steht für Kompetenz und Leidenschaft in den unterschiedlichen Bereichen des Personalmanagements.

Wir begleiten Jobsuchende und Talente bei der individuellen Karriereplanung und unterstützen seit vielen Jahren erfolgreich zahlreiche Unternehmen aus den verschiedensten Branchen mit passgenauen Recruiting Strategien.

Verwaltungskraft (m/w/d) für den Öffentlichen Dienst

(13450)

Standort: Bremen Gehaltsspektrum: 2900 - 3300 Euro pro Monat

Wen wir suchen

Wir suchen für den Öffentlichen Dienst eine **Verwaltungskraft (m/w/d)**

Die Aufgaben

- Als Verwaltungskraft (m/w/d) bearbeiten und verwalten Sie Anträge sowie übernehmen die Aktenführung
- Sie übernehmen Zuarbeiten für die Abteilungsleitung und Unterstützen bei organisatorischen Abläufen
- Allgemeine Sekretariatsaufgaben einschließlich allgemeiner Büroarbeiten (u. a. Telefon- und Schriftverkehr, Termin- und Materialkoordination, Ablage)
- Sie wirken bei der Optimierung und Standardisierung von Verwaltungsprozessen mit

Ihr Profil

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder im Bereich der Verwaltung
- Gerne erste Berufserfahrung im Öffentlichen Dienst
- Eine sorgfältige Arbeitsweise und Freude im Team zu arbeiten

Was Sie erwartet

- Attraktives Gehalt nach Öffentlichem Tarif
- Gute Erreichbarkeit durch eine zentrale Lage
- Ein kollegiales Team, das für eine gute Einarbeitung sorgt und immer für Fragen offen ist
- Einstiegschance in eine krisensichere Branche
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Isa Böse

hanfried Personaldienstleistungen GmbH

Langenstraße 68 | 28195 Bremen

Tel.: +49 421 56 64 980

E-Mail: OfficeHB@hanfried.com

Art(en) des Personalbedarfs: Zeitarbeit

Tarifvertrag: GVP Tarif (übertariflich)

Impressum